

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЕИКОРЕЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Имени Героя Советского Союза Д.М. Яблочкина

ул. 50 лет Победы, д.1, с.Средний Икорец

телефон: (47391) 99-196, факс: (47391) 99-196

email: srikor@yandex.ru

ПРИКАЗ

№ 79

от 27.04.2020 года

Об организованном окончании учебного года в МБОУ «Среднеикорецкая СОШ» имени Героя Советского Союза Д.М. Яблочкина реализующего образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в период действия режима повышенной готовности по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции

Во исполнение ст 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации от 08 апреля 2020 г. № 5Д-161/04 «Об организации образовательного процесса».

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Завершить 2019-2020 учебный год для обучающихся 1-4 классов 30 апреля 2020г., для обучающихся находящихся на домашнем обучении и детей с ОВЗ. Учителям 06.05.2020г. провести собрания и классные часы и предоставить отчеты.
2. Учебный год для 5 – 8 классов завершить 15.05.2020г. Учителям выставить оценки и предоставить отчеты.
3. Установить продолжительность 4 четверти для учащихся 1-4 классов с 6 по 30 апреля 2020г.
4. Продлить 4 четверть для учащихся 9 классов и второе полугодие для учащихся 10-11 классов до 5 июня 2020г.
5. Заместителю директора по УВР (Кульневой Н.В., Киселевой О.Е.):
 - 5.1. Внести изменения в основные образовательные программы в части календарного учебного графика, предусматривающего сокращение периода учебных занятий;
 - 5.2. Продолжить осуществление образовательного процесса учащихся 9-11 классов в дистанционном формате (на период действия самоизоляции) по следующим учебным предметам: русский язык, литература, родные языки и литература, иностранный язык, математика, информатика, химия, биология, физика, география, история, обществознание;

- 5.3. Осуществить промежуточную аттестацию в соответствии с локальным актом учреждения с учетом следующих положений:
- аттестовать обучающихся 2-8 классов на основании результатов текущей аттестации, проведенной в рамках дистанционного обучения с 6 по 30 апреля 2020г до 30 апреля 2020г,
 - аттестовать обучающихся 9-11 классов по предметам, не указанным в п.4.2. данного приказа, по результатам дистанционного обучения за период с 6 по 30 апреля 2020г до 6 апреля 2020г
 - в формах, принятых решением педагогического совета, с применением дистанционных технологий, провести промежуточную аттестацию за год во 2-11 классах
- 5.4. На основании пунктов, указанных выше, учителям-предметникам внести изменения в рабочие программы по всем предметам и классам, обеспечив за счет использования технологии блочно-модульного обучения:
- ликвидацию отставания и изучение нового материала,
 - изучение нового материала в полном объеме,
 - предусмотренные рабочими программами 2019-2020 учебного года часы повторения включить в рабочие программы в 2020-2021 учебном году по результатам входного контроля до 10.09.2020г
- 5.5. Педагогам обеспечить корректировку рабочих программ по внеурочной деятельности с обучающимися 1-8 классов с применением дистанционных технологий в соответствии с планом внеурочной деятельности (пункт 3.3. образовательной программы школы), в период с 1 мая по 1 июня 2020г. силами педагогов, не занятых в образовательном процессе с 06.04.2020г.
- 5.6. Педагогам дополнительного образования (Беззубцева В.И., Сидельникова Н.В.) обеспечить корректировку рабочих программ и реализацию дополнительных общеобразовательных программ, в том числе «Успех каждого ребенка», с применением дистанционных технологий с 06 апреля 2020г. до 1 июня 2020г.
- 5.7. Педагогам обеспечить заполнение классных журналов, журналов внеурочной деятельности, журналов учета рабочего времени педагогов дополнительного образования согласно инструкции до окончания учебного года.
- 5.8. Учителям - предметникам обеспечить заполнение классных журналов в АИС, «Дневник РУ.» за период обучения с 6 апреля до окончания учебного года.
- 5.9. Для педагогических работников, задействованных в мероприятиях по проведению ГИА для учащихся 9 и 11 классов и не занятых в образовательном процессе, предусмотреть возможность деления очередного трудового отпуска на части предоставив на заявительной основе по желанию отпуск с 20.05.2020г до 20.06.2020г.
- 5.10. Обеспечить для педагогических работников, привлекаемых к работе в условиях образовательного учреждения, на заявительной основе:

- соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции,
 - предоставление справок, разрешающих передвижение в период самоизоляции к месту работы,
 - условия для заполнения классных журналов, ведения образовательного процесса с рабочего места при отсутствии технической возможности.
6. Заместителю директора по УВР (Кульневой Н.В., Киселевой О.Е.):
 - обеспечить методическое сопровождение образовательного процесса в части касающейся по запросам;
 - контроль реализации образовательного процесса;
 7. Заместителю директора по ВР (Суродиной О.Н.):
 - Обеспечить ведение внеурочной деятельности и реализацию программ по внеурочной деятельности.
 8. Классным руководителям довести данный приказ до всех участников образовательного процесса.
 9. Корчагину И.Н. разместить данный приказ на сайте школы.
 10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.Е.Бунина