

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЕИКОРЕЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

с.Средний Икорец, ул. 50лет Победы, д.1, телефон, факс: (47391) 99-196
e-mail:srikor@yandex.ru ИНН/КПП3614003778/361401001 ОГРН 1023601513946

Рассмотрено и принято на заседании №1

Утверждаю

Педагогического совета школы

30.08.2017 года

Директор школы /Н.Е. Бунина/

(Приказ № 184/2 от 31.08.2017)



ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ В МБОУ «СРЕДНЕИКОРЕЦКАЯ СОШ»

I. Общее положения

1. Положение о формах получения образования в МБОУ «Среднеикорецкая СОШ» реализующую общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее Положение), разработано в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 года № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2012 г. №107

2. Настоящее Положение регулирует деятельность Школы, реализующую общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, по организации образовательного процесса в различных формах получения общего

образования гражданами, проживающими на территории Среднеикорецкого поселения

3. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы осваиваются в следующих формах: в общеобразовательной организации - в форме очной, очно-заочной, заочной; вне общеобразовательной организации - в форме семейного образования, самообразования. Возможность освоения общеобразовательных программ в различных формах предоставляется на всех ступенях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для разностороннего развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Допускается сочетание различных форм получения общего образования.

4. Школа создает условия для реализации гражданам, проживающим на территории Среднеикорецкого поселения, гарантированного государством права на получение общего образования.

5. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

II. Общие требования к организации образовательного процесса

1. Обучение в различных формах получения общего образования организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта.

Основные общеобразовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

2. При освоении основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах,

предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом общеобразовательной организации, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями федерального государственного образовательного стандарта, нормами оценки знаний обучающегося по каждому предмету учебного плана, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса по избранной форме обучения, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации, в том числе в форме единого государственного экзамена.

3. Право выбора формы получения образования и формы обучения принадлежит родителям (законным представителям) обучающегося (с учетом мнения ребенка) до момента освоения им основной общеобразовательной программы или до достижения возраста 18 лет.

Право выбора формы получения образования и (или) формы обучения при освоении программы среднего общего образования или при достижении им возраста 18 лет принадлежит исключительно обучающемуся.

4. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной, заочной формах или сочетающие данные формы, зачисляются в контингент обучающихся Школы. В приказе по школе и в личном деле обучающегося отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные обучающегося вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет числиться.

Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не относятся к контингенту Школы.

Обучающиеся, сочетающие очную и другие формы получения образования, включаются в контингент обучающихся Школы и все данные о них вносятся в классный журнал того класса, в котором они числятся.

5. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

6. Школа осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также хранение

в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

III. Реализация общеобразовательных программ

1. Общеобразовательные программы реализуются в Школе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным образовательным программам.
2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.
3. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
4. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают получать образование в иных формах.
5. Обучающиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.
6. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета образовательной организации.
7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

ОБУЧЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

IV. Организация получения общего образования по очной форме обучения

1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимся учебных занятий по предметам учебного плана, Школой.
2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения учебники и другая литература, имеющаяся в школьной библиотеке.
3. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.
4. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором Школы.
5. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию. Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются Школой отражаются в локальном акте.
6. Обучающиеся имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

V. Организация получения общего образования по заочной форме обучения

1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся в учебно-консультационном пункте школы - по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
2. Для обучающихся в Школе по очной форме обучения освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам учебного плана может быть организовано в заочной форме.
3. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса.
4. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме Школа предоставляет обучающемуся:

адресные данные учреждения:

номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете;

учебный план;

план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;

учебники;

перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;

контрольные работы с образцами их оформления;

перечень тем для проведения зачетов;

расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

6. Работающим гражданам, осваивающим общеобразовательные программы в заочной форме и выполняющим учебный план, Школа предоставляет справку-вызов для получения дополнительного отпуска по месту работы. Форма справки-вызова разрабатывается и утверждается Школой самостоятельно. В первой части справки указывается продолжительность дополнительного отпуска и цель вызова. Во второй части справки содержится подтверждение, в котором отмечаются фактические сроки нахождения обучающегося на экзаменационной сессии. Справка-вызов выдается на бланке Школы за подписью директора и регистрируется в специальном журнале.

5.7. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме определяются Школой самостоятельно.

Текущий контроль освоения обучающимся общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных или комбинированных) по узловым темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результаты зачета и полученная отметка заносятся в классный журнал.

Годовые отметки обучающемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов (экзаменов) по предмету.

VI. Организация получения общего образования

по очно-заочной форме обучения

1. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ: начального общего, основного общего, среднего общего образования, с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

2. Перевод обучающихся на очно-заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

3. При выборе очно-заочной формы обучения необходимо наличие следующей документации:

- заявление родителей (законных представителей);
- согласие родителя (законного представителя) с тем, что в учебное время, в которое обучающийся не посещает уроки, родитель (законный представитель) самостоятельно несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося;
- индивидуальный график обучения на полугодие со списком учителей-предметников, осуществляющих консультации и промежуточную аттестацию, с контактными адресами и телефонами.

4. Получение общего образования в очно-заочной форме реализуется через обучение по индивидуальному учебному плану (далее - ИУП).

5. ИУП - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и индивидуальных потребностей конкретного обучающегося.

6. Организация образовательного процесса на основе ИУП вводится с целью создания условий для увеличения возможностей выбора обучающимися моделей своего дальнейшего образования, обеспечения индивидуализации обучения и более полного удовлетворения познавательных потребностей и интересов обучающихся, как правило, на уровне среднего общего образования.

7. Для организации обучения по ИУП в Школе необходимо наличие следующих условий: кадровых, содержательных, материальных, психологических (готовность старшеклассников к обучению по ИУП).

8. На подготовительном этапе в содержательном аспекте образовательного процесса выделяются уровни дифференциации, которые являются основой для разработки ИУП.

9. ИУП в полной мере должны соответствовать обязательным требованиям, предъявляемым к учебным планам.

10. Общая величина недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий) в ИУП не должна расходиться с величиной недельной образовательной нагрузки по соответствующему классу в учебном плане Школы.

11. Подготовительный этап завершается определением количества учебных групп (в зависимости от выбора обучающихся), необходимых потребностей в кадрах, их расстановкой.

12. На организационном этапе составляется индивидуальное расписание, для чего в учебных группах безотносительно к дням недели выстраивается комбинация уроков, на которых задействовано наибольшее количество обучающихся.

13. Уроки, на которых присутствуют все обучающиеся, распределяются на 3, 4, 5; уроки, на которых присутствуют не все обучающиеся, - на 1, 2, 6.

14. На этапе внедрения ИУП с целью осуществления контроля и коррекции выполнения ИУП обучающегося содержание каждого предмета разбивается на учебные модули и их изучение завершается зачетной или контрольной работой.

15. Результаты зачетов и контрольных работ фиксируются в документе, форма которого утверждена локальным актом Школы.

16. На аналитическом этапе результаты работы по внедрению ИУП обсуждаются на заседаниях педагогического совета, научно-методических объединений, родительских собраниях, собраниях обучающихся. С учетом выводов проблемного анализа и результатов обсуждений проводится корректировка процесса организации работы по ИУП и планирование работы на следующий учебный год.

IV. II Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

1. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида;

2. Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным

программам. В таких организациях создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися;

3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Организация индивидуального обучения по медицинским показателям.

1. На основании медицинских рекомендаций организуется индивидуальное обучение на дому (Письмо Министерства народного образования РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР 8-28 июня 1980 г. №281-м-17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы»).

2. Учебный план для каждого обучающегося на дому составляется из расчета не менее:

в 1 – 4 классах – 8 часов в неделю,
в 5 – 7 классах – 10 часов в неделю,
в 8 – 9 – 11 часов в неделю,
в 10 – 11(12) – 12 часов в неделю.

3. Право распределения часов по учебным дисциплинам предоставляется Школе с учётом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, медицинских рекомендаций.

4. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается руководителем Школы.

5. Фамилии детей, обучающихся на дому, данные об успеваемости, переводе из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, выпуске из Школы вносятся в классный журнал соответствующего класса.

6. На каждого обучающегося на дому заводятся журналы индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала, количество часов.

7. Часы, распределенные по учебным дисциплинам, вносятся в тарификационный список педагогических работников Школы, в соответствии с которым осуществляется оплата труда педагогических работников.

ОБУЧЕНИЕ ВНЕОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7. Организация получения общего образования в форме семейного образования

1. Семейное образование - форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

Право дать ребенку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям) обучающегося (с учетом мнения ребенка) до момента освоения им основной общеобразовательной программы или до достижения возраста 18 лет. Родители (законные представители) обучающегося информируют в письменной форме Управление образования, о выборе семейной формы обучения своего ребенка через уведомление о выборе формы получения образования в форме семейного образования (приложение № 1).

Право выбора формы получения образования в форме семейного образования принадлежит обучающемуся при освоении программы среднего общего образования или при достижении им возраста 18 лет, о чем обучающийся информирует в письменной форме Управление образования через уведомление о выборе формы получения образования в форме семейного образования и определении формы образования и формы обучения (приложение № 2).

2. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в образовательное учреждение;
- обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3. Перейти на семейную форму получения образования обучающиеся могут на любой ступени общего образования - начального общего, основного общего, среднего общего образования. Перевод оформляется приказом директора Школы по заявлению родителей (законных представителей).

4. Обучающиеся, получающие общее образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в образовательной организации.

5. Обучающиеся в форме семейного образования вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по

соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

6. Обучающиеся в форме семейного образования, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.

Экстернами являются лица, зачисленные в Школу, осуществляющее образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

7. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Школой являются:

- заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (приложение № 3);
- распорядительный акт образовательной организации о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

При отсутствии документов, подтверждающих уровень подготовки экстерна, образовательная Школа самостоятельно устанавливает образовательный уровень заявителя в порядке, определенном уставом и (или) локальным актом данной образовательной организации.

8. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна, порядок и формы проведения промежуточной аттестации определяются образовательной организацией самостоятельно и организуются по предметам инвариантной части учебного плана (кроме предметов образовательных областей "Искусство", "Физическая культура", "Технология", если эти предметы не являются профильными в данной образовательной организации, классе). Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более двенадцати в год.

9. Если несовершеннолетний экстерн не прошел промежуточную аттестацию, то он вправе продолжить обучение по очной форме в установленном порядке.

10. Заявление о прохождении государственной итоговой аттестации в качестве экстерна подается не позднее трех месяцев до ее начала.

11. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании

государственного образца без пометки "Экстернат" и фиксируется в книге выдачи аттестатов общеобразовательной организации.

12. Проведение промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося определяются Школой самостоятельно, оформляются локальным актом, доступным для беспрепятственного ознакомления на сайте Школы в сети Интернет, и доводятся до сведения его родителей (законных представителей) под роспись. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом.

13. Обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации установленной формы (приложение № 4).

Заявление о прохождении государственной итоговой аттестации подается не позднее чем за три месяца до ее начала.

14. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Школы.

8. Организация получения общего образования в форме самообразования

1. Освоение образовательных программ в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

Прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

2. Обучающиеся Школы, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в очной форме, имеют право осваивать общеобразовательные программы по отдельным предметам в форме самообразования и пройти по ним промежуточную и государственную итоговую аттестацию в этой же организации.

3. Перевод на получение образования в форме самообразования оформляется приказом руководителя Школы по заявлению обучающегося с согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

4. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, вправе на любом этапе продолжить обучение в

образовательной организации. Данное решение оформляется приказом руководителя Школы на основании заявления обучающегося.

5. Проведение промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме самообразования, осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося определяются Школой самостоятельно, оформляются приказом руководителя образовательной организации и доводятся до сведения обучающегося под роспись. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом.

6. Обучающиеся, указанные в п. 2 настоящего Положения, сочетающие очную форму получения общего образования и самообразование и не прошедшие промежуточную аттестацию по предметам, изучаемым ими в форме самообразования, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Образовательное учреждение при освоении электронных форм обучения с использованием дистанционных образовательных технологий руководствуется в своей деятельности следующими нормативными документами: Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (ст. 13, ст. 16, ред. от 29.07.2017); Приказом Минобрнауки России № 137 от 06.05.2005г. «Об использовании дистанционных образовательных технологий»; Приказом Министерства образования и науки от 01 марта 2005 г. № 63 « О порядке разработки и использования дистанционных технологий»
- 2 Форма Электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий в образовательном учреждении является одной из форм получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации учебного процесса.
3. Дистанционную форму обучения МБОУ «Среднеикорецкая СОШ» реализует через общеобразовательные программы начального, основного и среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в очно-заочной форме
4. Обучение с использованием технологий дистанционного обучения организуется по заявлению самого ребенка и (или) родителей (законных представителей) в соответствии с перечнем утвержденных программ
5. Обучение осуществляется с применением специально разработанных программ учебного предмета (дисциплины, учебного курса, темы учебного курса), пособий, учебно-методических комплексов, методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета, организации самоконтроля, текущего контроля. Программы и учебные планы курсов, реализуемых через систему дистанционного обучения рассматриваются методическим советом школы и утверждаются педагогическим советом школы.
6. Решение об использовании дистанционных образовательных технологий в обучении для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся принимается педагогическим советом Школы. *Часы обучения включены в учебное расписание ОУ?*
7. Использование дистанционных образовательных технологий реализуется:

1. при выборе дисциплин профильной подготовки,
2. при выборе дисциплин дополнительного образования,
3. при необходимости организации индивидуальных занятий детей с ограниченными возможностями здоровья,
4. при обучении детей на дому по состоянию здоровья;
5. при длительном отсутствии учащихся на занятиях по различным уважительным причинам;
6. при обучении учащихся других образовательных учреждений (на основе заключения договоров об оказании услуг);

8. Образовательный процесс, при обучении с использованием дистанционных образовательных технологий, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса, регулярный контроль и учет знаний учащихся со стороны педагога, ведущего курс.

9. Результаты учебной деятельности обучающихся, занимающихся в системе дистанционного образования, учитываются в школьной документации в соответствии с рекомендациями по учёту и хранению учебных достижений обучающихся.

10. Учебные и методические материалы могут предоставляться ученикам в виде:

1. электронных учебных курсов;
2. виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, *других электронных материалов на магнитных и оптических носителях;*
3. печатных изданий;
4. электронных ресурсов с доступом по сети Интернет.

11. Образовательное учреждение обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников к учебно - методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий;

12. Образовательное учреждение организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;